

Согласовано:

Председатель ПК МКОУ Тулинская СОШ

Е.В. Спинова

« ____ » _____ 2023 г.

Утверждаю:

Директор МКОУ Тулинская СОШ

Н.В. Корчева

« ____ » _____ 2023 г.

П Л А Н**мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МКОУ Тулинской СОШ
на 2023–2024 годы**

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	отметка о выполнении
Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности на 2022-23 учебный год	август	Директор Профсоюз школы	
Проведение специальной оценки условий труда	по графику	Администрация, специалист по ОТ	
Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность	август	Администрация, специалист по ОТ	
Издание приказа о режиме работы школы	август	Администрация,	
Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	По мере необходимости и	Специалист по ОТ, педагог-организатор ОБЖ	
Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдения ТБ.	По плану школы в течение года	Специалист по ОТ	
Выполнение требований к водоснабжению и канализации	По мере необходимости и	заведующий хозяйством	
Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости и	Директор, заведующий хозяйством, специалист по ОТ	
Заключение соглашения по охране труда с профкомом школы и обеспечение его выполнения	август	Директор председатель профсоюза	
Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Комиссия по ОТ	
Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с действующими типовыми нормами	По мере необходимости и	заведующий хозяйством	
Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы школы	Декабрь	Директор председатель профсоюза	
Обеспечение и контроль за прохождением работниками ежегодных медицинских осмотров	в течение года	Специалист по ОТ	
Утверждение календарного учебного плана-графика работы школы на текущий год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	август	Директор	

Подготовка образовательной организации к новому учебному году (готовность учебных кабинетов, классов, актов-разрешений на функционирование спортзала, кабинетов физики, химии, биологии, информатики)	август	комиссия по ОТ	
Составление расписания учебных занятий начальной, основной, средней школы с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Зам. директора по УВР	
Составление расписания работы кружков, спортивных секций, специальных медицинских групп по здоровью в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами	Сентябрь	Зам. директора по ВР	
Совершенствование форм организации физического воспитания: уроки и дни здоровья и спорта, физкультминутки, спортивные соревнования, культурно-массовые мероприятия и т. д.	В течение года	Зам. директора по ВР	
Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил и качеством приготовления пищи в школьной столовой: - состояние технологического и холодильного оборудования - Соотношение рациона питания ежедневному меню - Качество поставляемых продуктов - Контроль за организацией приема пищи обучающимися - Контроль санитарного состояния пищеблока	В течение года	Ответственные за питание	
Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов	В течение года По необходимости	Директор, Комиссия по ОТ	
Пропаганда вопросов ОТ: - наглядная агитация - пропаганда технических знаний в области ОТ; - демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; - проведение лекций, докладов, бесед; - наличие инструкций по ОТ в кабинетах повышенной опасности.	В течение года	Специалист по ОТ	
Проведение вводного инструктажа, по охране труда с вновь принятыми работниками с регистрацией в журнале установленной формы	По мере необходимости	Специалист по ОТ	
Проведение первичного инструктажа, повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь март	ответственные за инструктажи	
Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	1 раз в полугодие	Специалист по ОТ, завхозы	
организация и проведение обучения работников по вопросам охраны труда	1 раз в 3 года, по графику	специалист по ОТ Комиссия по ОТ	
Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей в специализированном учебном центре	по графику	Специалист по ОТ	

Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	4 раза в год по графику	Администрация, педагог-организатор ОБЖ	
Проведение обучения обучающихся 1-11 классов по основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с учебным планом школы	В течение года	Преподаватель ОБЖ, классные руководители	
Проведение вводного инструктажа с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь	Классные руководители	
Проведение инструктажа с обучающимися по охране труда при организации общественно полезного производительного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР	
Проведение с обучающимися внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма	В течение года по мере необходимости	Классные руководители Зам. директора по ВР	
Проведение вводного инструктажа и первичного, повторного инструктажа на рабочем месте по ОТ с обучающимися на уроках химии, физики, информатики, биологии, физической культуры, трудового обучения, ОБЖ	-вводный, -инструктаж на рабочем месте	учителя-предметники	
Организация контроля за ведением журналов инструктажей	2 раза в год	Директор, специалист по ОТ	
Проведение профилактических бесед с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: -предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма -правила безопасного поведения в школе, на улице, в сети Интернет. -предупреждение детского травматизма; -соблюдение мер пожарной безопасности; -правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта; -правила безопасного поведения учащихся в дни школьных каникул; -правила личной безопасности; -правила поведения на воде в летний период; -правила поведения в экстремальных ситуациях; -профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма; -профилактика безнадзорности, правонарушений.	В течение года	Директор, зам. директора по ВР, классные руководители	